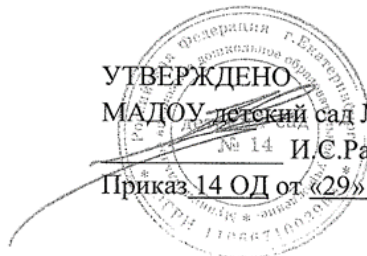


Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
Управление образования Ленинского района
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 14**

620146, г. Екатеринбург, ул. Амундсена, д.546, тел.:8(343) 298-07-13
e-mail: mdou14@eduekb.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАДОУ детский сад № 14
Протокол № 4 от «29» марта 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
МАДОУ детский сад № 14
И.С.Рагозина
Приказ 14 ОД от «29» марта 2023 г.



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 14

г. Екатеринбург
2023

Оглавление

1. Общие положения	с.3
2. Режим работы	с.3
3. Здоровье воспитанников	с.4
4. Требования к ежедневному внутреннему приему воспитанников	с.4
5. Внешний вид и одежда воспитанников	с.5
6. Обеспечение безопасности	с.6
7. Организация питания	с.6
8. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе	с.7
9. Права воспитанников	с.7
10. Родительская плата	с.8
11. Поощрение и дисциплинарное воздействие	с.8
12. Разное	с.8

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее Правила), Муниципального автономного дошкольного образовательного МАДОУ – детского сада №14 (далее МАДОУ) разработаны в соответствии:

— Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

— Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20);

— Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

— СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

— Уставом МАДОУ - детского сада № 14 (далее – МАДОУ).

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МАДОУ, их права как участников воспитательно-образовательного процесса, устанавливают режим воспитательно-образовательного процесса, режим дня воспитанников МАДОУ.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ.

1.4. Настоящие Правила размещаются в каждой возрастной группе МАДОУ на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников МАДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим МАДОУ, принимаются решением Педагогического совета на неопределенный срок.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАДОУ.

1.7. Администрация МАДОУ, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива МАДОУ, Наблюдательный совет имеют право вносить предложения по совершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы

2.1. Режим работы МАДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом МАДОУ.

2.2. МАДОУ функционирует в режиме пятидневной рабочей недели с 7.30 до 18.00 часов, исключая выходные и праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным заведующим календарным учебным графиком непрерывной образовательной деятельности и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы формируются с учётом полных лет ребенка на 01 сентября текущего года. Родители (законные представители), чьи дети родились в сентябре, октябре, ноябре, имеют право выбора группы в соответствии с возрастом или на один год старше. Перевод на обучение по программам дошкольного образования в группу на один год старше осуществляется заведующим МАДОУ при наличии соответствующего заявления от родителей (законных представителей) и при наличии свободных мест.

2.5. Основу режима образовательного процесса в МАДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных

процедур, непрерывной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Календарный учебный график составляется в соответствии с СП 2.4.3648-20.

2.7. МАДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.8. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию МАДОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.9. Для ознакомления родителей (законных представителей), локальные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности, размещены на официальном сайте МАДОУ в сети «Интернет», на стендах МАДОУ.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Медицинская деятельность в МАДОУ оказывается в соответствии с договором, заключенным между МБДОУ (далее – Заказчик) и «Детской городской клинической больницей № 11 город Екатеринбург» (далее – Исполнитель).

3.2. В МАДОУ имеется медицинский кабинет, который предоставляется Исполнителю на условиях безвозмездного пользования имуществом.

3.3. Медицинский работник, закрепленный за МАДОУ Исполнителем, вправе оказывать только первичную медицинскую помощь и вакцинацию в плановой форме. Иные виды помощи оказываются в амбулаторных условиях в территориальных поликлиниках. Расписания работы медицинского работника устанавливает территориальная поликлиника в соответствии со штатными нормативами.

3.4. Контроль за работой медицинского работника в МАДОУ осуществляет Исполнитель.

3.5. В случае отсутствия медицинского работника в МАДОУ первичную медицинскую помощь (до приезда медицинской скорой помощи) оказывают педагогические работники, которые прошли соответствующие курсы повышения квалификации в АНО ДПО «ОЦ Каменный город» по дополнительной профессиональной программе «Оказание первой помощи пострадавшим».

3.6. Приводить ребенка в МАДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.8. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МАДОУ.

3.9. Воспитанник, не посещающий МАДОУ более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

4. Требования к ежедневному утреннему приему воспитанников

4.1. Контроль утреннего приема детей в МАДОУ осуществляет воспитатель, в группах раннего возраста – воспитатель, совместно с медицинским работником (при наличии в МАДОУ).

4.2. Во время утреннего приема в МАДОУ не принимаются воспитанники с признаками заболевания: сыпь, насморк, кашель, температура. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) или направляют в

лечебное учреждение.

4.3. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанников в МАДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.4. О невозможности прихода воспитанников по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить воспитателю либо администрации МАДОУ.

4.5. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность администрацию МАДОУ, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.6. В МАДОУ запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарственные препараты воспитателям групп, медицинскому работнику, а также самостоятельно принимать ребенком лекарственные средства

5. Внешний вид и одежда воспитанников

5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

5.2. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

5.3. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

5.4. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанники вправе испачкать.

5.5. Порядок в специально организованных в раздевальных шкафах для хранения обуви одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

5.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

5.7. Родители (законные представители) воспитанников должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

6. Обеспечение безопасности

6.1 Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2 Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать воспитанника воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме воспитанника в МАДОУ.

6.3 Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

6.4 Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МАДОУ без разрешения администрации.

6.5 Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

6.6 Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

6.7 Воспитанникам категорически запрещается приносить в МАДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.8 Воспитанникам запрещается приносить в МАДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

6.9 Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении МАДОУ.

6.10 Запрещается курение в помещениях и на территории МАДОУ.

6.11 Запрещается въезд на территорию МАДОУ на личном автотранспорте или такси.

6.12 При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МАДОУ.

6.13 Запрещается забирать ребенка из МАДОУ лицам моложе 18 лет, а также другим, третьим лицам, без соответствующего заявления на имя заведующего МАДОУ.

7. Организация питания

7.1. МАДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

7.2. Организация питания воспитанников возлагается на МАДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

7.3. Питание в МАДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим МАДОУ.

7.4. Меню в МАДОУ составляется в соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в раздевальные группы.

7.5. В МАДОУ организовано 4-х разовое питание.

7.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию МАДОУ.

8. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

8.1. Организация прогулок с воспитанниками осуществляется педагогами МАДОУ в соответствии с СП 2.4.3648-20 на специально оборудованных прогулочных участках, закрепленных за каждой группой.

8.2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

8.3. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МАДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

8.4. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

9. Права воспитанников

9.1. МАДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

9.2. Воспитанники, посещающие МАДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства; защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности; охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МАДОУ основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в МАДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение платных образовательных услуг (при их наличии) при заключении договора;
- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов

Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

9.3. Родители (законные представители) воспитанников в случае разногласий имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

10. Родительская плата

10.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за присмотр и уход за детьми в порядке, указанном в договоре об образовании.

10.2. При несвоевременном внесении родительской платы (задолженность 1 месяц) администрация МАДОУ оставляет за собой право взыскания задолженности по родительской плате за присмотр и уход в судебном порядке.

11. Поощрение и дисциплинарное воздействие

11.1 . Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МАДОУ не применяются.

11.2 . Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям МАДОУ не допускается.

11.3 . Дисциплина в МАДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

11.4 . Поощрение воспитанников МАДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

12. Разное

12.1 . Педагоги, специалисты, администрация МАДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

12.2 . По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МАДОУ в специально отведенное на это время.

12.3 . Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

12.4 . В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей (далее - неблагополучные семьи) воспитатели обязаны незамедлительно принять меры по обеспечению взаимодействия с родителями (законными представителями) в целях организации обучения несовершеннолетних и уведомить об этом администрацию МАДОУ.

12.5 . Администрация МАДОУ передает информацию о неблагополучных семьях в орган опеки и попечительства и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия к родителям (законным представителям) детей из неблагополучных семей в соответствии с действующим законодательством.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 323345818813549925348293945354967287176906039478

Владелец Рагозина Ирина Сергеевна

Действителен с 10.11.2023 по 09.11.2024